

Regulamin przyznawania Patronatu Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji S.A.

I

Zasady przyznawania Patronatu Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji S.A.

§ 1

1. Patronat **PCBC S.A.** – zwany dalej „Patronatem” – może być przyznany przedsiębiorstwom o zasięgu, randze i znaczeniu międzynarodowym, ogólnopolskim, ponadregionalnym lub lokalnym, których realizacja przyczynia się do promocji międzynarodowych standardów zarządzania i doskonalenia jakości świadczonych usług lub dostarczanych wyrobów oraz kształtowania pozytywnego wizerunku PCBC S.A.
2. Prawo przyznania Patronatu jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć, o których mowa w ust. 1, przysługuje tylko Zarządowi PCBC S.A..

§ 2

Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego w przedsięwzięciu.

§ 3

Informacja o przyznaniu Patronatu, jak również o odebraniu patronatu zamieszczana jest w kanałach komunikacji PCBC S.A..

II

Procedura przyznawania Patronatu

§ 4

1. O objęcie przedsięwzięcia Patronatem PCBC S.A. występuje organizator przedsięwzięcia na podstawie wniosku udostępnionego na stronie internetowej www.pcbc.gov.pl w zakładce Patronaty.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy ubiegać się każdorazowo przy organizacji danej edycji przedsięwzięcia.
3. Wypełniony i podpisany przez wnioskodawcę formularz wniosku, o którym mowa w pkt. 1, należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: marketing@pcbc.gov.pl.
4. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem powinien wpłynąć do PCBC S.A. najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem organizacji przedsięwzięcia.
5. Wnioski złożone po terminie wskazanym w pkt. 4 mogą nie być rozpatrywane.
6. W uzasadnionych przypadkach Zarząd PCBC S.A. może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w pkt. 4.
7. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletnie wypełnione.
8. PCBC S.A. opiniując wniosek może zwrócić się do organizatora przedsięwzięcia z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji dotyczących przedsięwzięcia lub udzielenie wyjaśnień.

§ 5

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu, PCBC S.A. niezwłocznie poinformuje organizatora przedsięwzięcia najpóźniej po 14 dniach od złożenia poprawnie wypełnionego wniosku, w formie pisemnej pocztą elektroniczną.
2. Organizator przedsięwzięcia może posługiwać się informacją o objęciu przedsięwzięcia Patronatem dopiero po otrzymaniu informacji o pozytywnej decyzji PCBC S.A.

III

Obowiązki organizatora przedsięwzięcia objętego Patronatem

§ 6

1. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem zobowiązany jest do:
 - poinformowania uczestników i współorganizatorów o objęciu przedsięwzięcia Patronatem PCBC S.A.;
 - umieszczenia informacji o Patronacie w materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych, we wszystkich wykorzystywanych przez organizatora kanałach komunikacji, szczególnie w Internecie (tj.: stronie www oraz stronach w mediach społecznościowych) z minimum jednym hiperłączem prowadzącym na stronę Patrona www.pcbc.gov.pl;
 - przesłanie na adres marketing@pcbc.gov.pl projektów graficznych wszystkich materiałów promocyjnych z zamieszczoną informacją o Patronacie do akceptacji PCBC S.A. przed ich rozpowszechnieniem;
 - wskazanie PCBC S.A. jako Patrona przedsięwzięcia wraz z logo PCBC S.A. w widocznym miejscu podczas trwania przedsięwzięcia.

§ 7

Niewywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w § 6 us.3 stanowić może podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu w Przyszłości.

IV

Odebranie Patronatu PCBC S.A.

§ 8

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd PCBC S.A. może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O decyzji odebrania Patronatu organizator przedsięwzięcia jest informowany niezwłocznie.

§ 9

Odebranie Patronatu nakłada na organizatora przedsięwzięcia obowiązek bezzwłocznego zaprzestania używania logo PCBC S.A. oraz zamieszczania informacji o udzielonym Patronacie.